

POLÍTICA DE PRIVACIDAD

Academia Almería Multiestudios | www.almeriamultiestudios.com

Última actualización: junio de 2026

Esta Política de Privacidad informa sobre el tratamiento de datos personales realizado por Academia Almería Multiestudios a través de su sitio web, formularios, teléfono, correo electrónico, WhatsApp y relación con alumnado, familias y personas interesadas.

1. Responsable del tratamiento

Responsable	Encarnación Molina Gordo
Nombre comercial	Academia Almería Multiestudios
NIF	23804087F
Centro de impartición	C/ Guadarrama 3, 04006 Almería
Domicilio fiscal	C/ Azahar 8, 04006 Almería
Teléfonos	633 257 075 / 619 321 995
Correo electrónico	multiestudiosalmeria@gmail.com
Sitio web	www.almeriamultiestudios.com

2. Datos personales que pueden tratarse

En función de la relación mantenida con el centro, podrán tratarse las siguientes categorías de datos:

- Datos identificativos y de contacto: nombre, apellidos, DNI/NIE cuando proceda, dirección, teléfono y correo electrónico.
- Datos académicos u organizativos: curso, centro educativo, asignaturas o materias solicitadas, horarios, modalidad de clase y evolución o incidencias relacionadas con el servicio.
- Datos de padres, madres o tutores legales cuando el alumnado sea menor de edad.
- Datos económicos y de facturación: pagos, cuotas, matrícula, facturas, justificantes y forma de pago.
- Datos facilitados mediante formularios, correo electrónico, teléfono, WhatsApp o atención presencial.
- Datos técnicos de navegación, en los términos previstos en la Política de Cookies.
- Imágenes, vídeos o testimonios únicamente cuando exista autorización específica y separada.

Con carácter general, el centro no solicitará datos especialmente protegidos. Si en algún caso se aportara información sensible necesaria para la correcta prestación del servicio o atención del alumnado, será tratada de forma limitada, confidencial y con la base jurídica que corresponda.

3. Finalidades del tratamiento

Los datos personales podrán tratarse para las siguientes finalidades:

- Atender solicitudes de información recibidas a través de la web, correo electrónico, teléfono, WhatsApp o presencialmente.
- Gestionar matrículas, contratos, horarios, grupos, clases y relación académica con el alumnado y sus familias.
- Prestar servicios de apoyo escolar, clases particulares, refuerzo educativo y demás enseñanzas no oficiales ofrecidas por el centro.
- Gestionar pagos, facturación, justificantes, recibos y obligaciones administrativas o contables.
- Mantener comunicaciones académicas, organizativas o administrativas relacionadas con el servicio contratado.
- Cumplir obligaciones legales en materia de consumo, educación no oficial, protección de datos, facturación y conservación documental.
- Gestionar hojas de quejas y reclamaciones, solicitudes de derechos y posibles incidencias.
- Proteger la seguridad del sitio web y evitar spam o usos abusivos de formularios, en su caso mediante herramientas como Google reCAPTCHA.
- Publicar imágenes, vídeos o testimonios con fines informativos o promocionales solo si se ha obtenido autorización específica.

4. Base jurídica del tratamiento

Base jurídica	Tratamientos principales
Ejecución de contrato o medidas precontractuales	Gestión de solicitudes, matrícula, prestación del servicio, horarios, comunicaciones necesarias y seguimiento académico.
Cumplimiento de obligaciones legales	Facturación, conservación documental, atención de reclamaciones, obligaciones en materia de consumo y protección de datos.
Consentimiento	Comunicaciones no necesarias, uso de imágenes, vídeos, testimonios o tratamientos no imprescindibles para el servicio.
Interés legítimo	Seguridad del sitio web, prevención de fraude o spam, gestión interna básica y defensa ante posibles reclamaciones, siempre respetando los derechos de las personas interesadas.
Interés vital	Situaciones excepcionales de urgencia que pudieran afectar a la integridad o seguridad del alumnado.

5. Menores de edad

Cuando el alumnado sea menor de edad, los datos serán facilitados y autorizados por su padre, madre o tutor/a legal, especialmente en lo relativo a matrícula, contratación, comunicaciones académicas, pagos y gestión del servicio.

La firma del contrato o documentación de matrícula por parte del representante legal habilitará al centro para tratar los datos necesarios para la prestación del servicio. El uso de imágenes, vídeos o testimonios de menores requerirá autorización específica y separada.

6. Procedencia de los datos

Los datos personales podrán proceder directamente de la persona interesada, del padre, madre o tutor/a legal, del formulario de contacto de la web, de comunicaciones por correo electrónico, teléfono, WhatsApp, atención presencial, documentación de matrícula o relación contractual con el centro.

7. Conservación de los datos

Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir la finalidad para la que fueron recogidos y, posteriormente, durante los plazos exigidos por la normativa aplicable o durante el tiempo necesario para atender posibles responsabilidades legales.

- La documentación contractual, académica y administrativa se conservará durante los plazos legalmente exigibles.
- El registro de alumnado se conservará al menos durante 4 años conforme al Decreto 625/2019.
- Los datos de consultas no contratadas se conservarán durante el tiempo razonable para atender la solicitud y realizar seguimiento, salvo que la persona solicite su supresión.
- Las autorizaciones de imagen o comunicaciones podrán conservarse mientras estén vigentes y hasta que se retire el consentimiento, sin perjuicio de obligaciones legales aplicables.

8. Destinatarios y encargados del tratamiento

No se cederán datos personales a terceros salvo obligación legal, autorización de la persona interesada o cuando resulte necesario para la prestación del servicio.

Podrán tener acceso a datos determinados proveedores que prestan servicios al centro como encargados del tratamiento, por ejemplo servicios de alojamiento web, mantenimiento informático, correo electrónico, formularios web, herramientas de seguridad, asesoría, facturación o servicios tecnológicos necesarios.

Asimismo, el sitio web puede integrar servicios de terceros como Google Maps o Google reCAPTCHA, que podrán tratar datos conforme a sus propias políticas. Puede consultarse más información en la Política de Cookies del sitio web.

9. Transferencias internacionales

Con carácter general, el centro no realiza transferencias internacionales de datos por cuenta propia. No obstante, el uso de determinados proveedores tecnológicos o servicios de terceros, como Google Maps, Google reCAPTCHA, servicios de correo, alojamiento web o plataformas externas, puede implicar tratamientos o comunicaciones fuera del Espacio Económico Europeo.

Cuando se produzcan, dichas transferencias se realizarán conforme a las garantías previstas en la normativa de protección de datos o de acuerdo con las condiciones y políticas de los proveedores correspondientes.

10. Formularios web, correo electrónico, teléfono y WhatsApp

Los datos enviados mediante el formulario de contacto, correo electrónico, teléfono o WhatsApp se utilizarán para atender la consulta, facilitar información sobre los servicios del centro, gestionar solicitudes de matrícula o mantener comunicaciones relacionadas con la prestación del servicio.

Texto recomendado para formularios: Responsable: Encarnación Molina Gordo - Academia Almería Multiestudios. Finalidad: gestionar su consulta o solicitud de información. Derechos: puede ejercer acceso, rectificación, supresión y demás derechos en multiestudiosalmeria@gmail.com. Más información en la Política de Privacidad. Casilla recomendada: He leído y acepto la Política de Privacidad.

11. Imágenes, vídeos, redes sociales y testimonios

La captación, publicación o difusión de imágenes, vídeos o testimonios del alumnado o de sus familias con fines informativos, promocionales, publicitarios, web o redes sociales requerirá autorización específica y separada.

En el caso de menores de edad, dicha autorización deberá ser otorgada por el padre, madre o tutor/a legal. La negativa a autorizar el uso de imágenes, vídeos o testimonios no afectará a la prestación del servicio contratado.

12. Cookies y tecnologías similares

El sitio web puede utilizar cookies técnicas necesarias y, en su caso, cookies o tecnologías de terceros asociadas a servicios integrados como Google Maps o Google reCAPTCHA. El uso de cookies se regula en la Política de Cookies disponible en el sitio web.

13. Derechos de las personas interesadas

Las personas interesadas pueden ejercer los siguientes derechos en materia de protección de datos:

- Acceso: conocer qué datos personales se están tratando.
- Rectificación: solicitar la corrección de datos inexactos o incompletos.
- Supresión: solicitar la eliminación de los datos cuando proceda.
- Oposición: oponerse a determinados tratamientos en los casos legalmente previstos.
- Limitación del tratamiento: solicitar que se limite el uso de los datos en determinadas circunstancias.
- Portabilidad: recibir los datos en formato estructurado cuando sea aplicable.
- Retirada del consentimiento: retirar el consentimiento otorgado para tratamientos basados en el mismo.

Para ejercer estos derechos puede dirigirse al correo electrónico multiestudiosalmeria@gmail.com, indicando el derecho que desea ejercer y acreditando su identidad cuando sea necesario.

14. Reclamación ante la autoridad de control

Si considera que el tratamiento de sus datos personales no se ajusta a la normativa, puede presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (AEPD), a través de www.aepd.es.

15. Seguridad de los datos

Academia Almería Multiestudios aplicará medidas técnicas y organizativas razonables para proteger los datos personales frente a pérdida, uso indebido, acceso no autorizado, alteración o divulgación indebida, teniendo en cuenta la naturaleza de los datos tratados, los riesgos existentes y los medios disponibles.

16. Exactitud y actualización de los datos

La persona usuaria, alumnado o representante legal garantiza que los datos facilitados son veraces, exactos y actualizados, y se compromete a comunicar cualquier modificación que pueda afectar a la correcta prestación del servicio o al cumplimiento de obligaciones legales.

17. Modificación de la Política de Privacidad

Academia Almería Multiestudios podrá modificar esta Política de Privacidad cuando resulte necesario por cambios normativos, técnicos, organizativos o en los servicios ofrecidos. La versión actualizada estará disponible en el sitio web.

Academia Almería Multiestudios - C/ Guadarrama 3, 04006 Almería

Domicilio fiscal: C/ Azahar 8, 04006 Almería | NIF: 23804087F

multiestudiosalmeria@gmail.com | www.almeriamultiestudios.com